

保安局

2019 年環保報告

引言

本報告載述了我們在 2019 年所採取的環保措施、環保管理方面的表現，以及未來的環保目標。

主要職責

2. 保安局負責制定保安的相關政策，包括維持治安、實施出入境及海關管制、協助罪犯改過自新和吸毒者戒毒，以及提供消防及緊急救援服務等。香港的紀律部隊—包括香港警務處、消防處、懲教署、入境事務處、香港海關和政府飛行服務隊等—均專業勤奮，以服務為本，盡心盡力。

環保目標

3. 我們希望透過善用資源和能源，以環保的方式來提供各項服務，藉此配合政府的整體政策，締造一個綠色無紙化的環保政府。

在 2019 年採取的環保措施

4. 在 2019 年，我們繼續實行往年採取的各項環保措施，並發掘新的方法，以提供一個健康和可持續的工作環境。各項環保措施的詳情如下：

(A) 減少用紙

(i) 透過電子媒介發放訊息

- 將報告及文件上載到保安局網頁，供公眾查閱；
- 使用內聯網及電子郵件發放內部通告和消息；
- 將保安局通告上載到數碼政府網頁，供各政府部門查閱；
- 使用網絡電子假期申請及處理系統，減少紙張申請表；
- 使用個人電子薪俸結算書，取代列印薪俸記錄；

- 利用電郵通訊和傳送文件與電子檔案；及
- 鼓勵同事透過互聯網閱讀報告和刊物。

(ii) 節約紙張

- 將諮詢/招標文件、刊物及報告以網上平台發放或製成光碟，代替印刷本；
- 將列印及複印文件的數量減至最少；
- 雙面列印/複印文件以減少用紙；
- 文件採用單行間距，及避免頁邊和段落間過多的空白；
- 只採用循環再造紙代替全木漿紙作為辦公室紙張供應；
- 利用舊紙張的空白背頁草擬、印刷和複印文件；
- 再傳閱文件時，傳閱現有的副本；
- 盡量少作影印，以傳閱通告或其他文件方式代替分發文本供個人保存；
- 循環再用信封、標貼、文件夾及暫用檔案夾；
- 採用可使用普通紙張的傳真機和避免使用傳真首頁；
- 不用信封傳送非機密文件；
- 發送傳真文件後，不再郵寄文件的正本；及
- 申請版權許可，以供電子掃描報章及雜誌作內部傳閱，減少複印。

(B) 回收廢物

- 收集廢紙、報紙、印表機炭粉盒、電池、光碟及影視光碟、鋁罐、塑料瓶供循環再造；
- 收集用過的檔案夾和萬字夾，供重複使用；
- 向同事收集未用過的文具，供重新分發；
- 重複使用盛載回收物品的膠袋及紙皮箱；
- 將不再需要的傢具及陳舊設備作轉移、折價貼換、公開拍賣或捐贈；及
- 參與廢電器電子產品生產者責任計劃，為涵蓋「四電一腦」的受管制電器安排銷售商提供的法定除舊服務。

(C) 節約能源

- 在夏季月份將室內溫度保持在攝氏 25.5 度；

- 垂下窗簾或使用反光玻璃膜以減低太陽照射所產生的熱力；
- 使用高效能的熒光管及百葉窗式的透光罩；
- 在辦公時間以外，減少公用地方的照明；
- 安裝動態感應器以控制電燈的開關，當感應器在一段時間內探測不到任何物體移動，電燈便會自動熄滅；
- 經常檢查是否已關掉無需使用的電燈/冷氣機/影印機；
- 完全關掉不必要的設備，並減少使用備用模式；
- 設定環保程式，使設備在閒置的情況下自動調至省電模式或關機，以減少用電；及
- 不時提醒員工在辦公時間以後、外出午膳或不在辦公室時，關掉電燈/冷氣機等辦公室設備。

(D) 採購物資

- 選擇附有能源效益標籤的電腦及電器設備；
- 購買歷久耐用並可循環再用的環保產品，例如可循環再用的印表機炭粉盒、鉛芯筆、可換芯原子筆、改錯帶；
- 使用由政府物流署提供的環保文具；
- 安排集體採購和送貨，以減少單項貨物的包裝；及
- 採購傳真機和影印機時，在報價單內加入「貼換」選項。

(E) 宣傳/教育

- 發出及定期傳閱有關環保措施的內部通告/指引，並把相關通告/指引上載至內聯網，以加強員工的環保意識；
- 提醒同事關掉不用的電腦和其他辦公室設備；
- 劃出告示板位置張貼有關環保的海報及資訊，加強員工的環保意識；
- 鼓勵同事參加環保活動，例如香港公益金籌辦的「公益綠識日 2019」；及
- 在政府總部九樓的保安局辦公室設立環保閣，供員工自由捐贈或領取二手物品(如書籍、光碟、影碟等)，鼓勵循環再用及推廣綠色生活概念。

(F) 其他措施

- 鼓勵同事響應及支持公務員事務局推行的“夏日輕裝運動”；

- 鼓勵同事盡可能使用樓梯(以代替電梯)往返設於不同樓層的辦公室；
- 在辦公室內擺放盆栽植物，營造綠色環境；
- 寄送電子賀卡，及將用於節慶活動的裝飾、背景板循環再用；
- 選擇合適的打印質素，避免不必要的彩色打印或高質素打印；
- 選用草稿模式或黑白模式列印，以節省墨水和碳粉；
- 會議時避免提供樽裝飲用水或用完即棄紙杯或膠杯；
- 在洗手間裝置具自動感應開關的水龍頭；
- 定期傳閱有關公務酬酢安排宴請的指引，以提醒員工在公務酬酢活動中採用具保育意識的菜單，及避免過於奢華的宴請；
- 定期傳閱有關致送紀念品或禮物的指引，以推廣環保及減廢；及
- 在紀律部隊人員體育及康樂會進行節約能源的設備更新工程。

支持清新空氣約章

5. 香港特區政府支持並簽署《清新空氣約章》，與商界及市民大眾攜手減少空氣污染物的排放。添馬政府總部於 2019 年再次獲頒「卓越級」的室內空氣質素檢定證書。作為添馬政府總部的其中一個用戶，保安局致力令空氣質素獲得持續的改善，以實現清新空氣約章的承諾。就此推行的各項措施包括：

- 減少不必要的車程及盡量使用公共交通工具；
- 妥善計劃車程和合夥用車，以減少單一乘客的車程；
- 使用電風扇以改善室內空氣流通；及
- 在群組開關系統中，減少部份光管或電燈，以節約能源。

環保管理方面的表現

6. 我們竭力推行上述各項措施，以達至環保目標。與 2018 年相比，2019 年每人平均的用紙量下降了 2.1%。我們亦已提醒員工需謹慎運用資源，並會繼續努力達致一個更低碳和更環保的工作環境。

未來的環保目標

7. 我們深明締造環保工作間的重要性。展望未來，本局會繼續投放人力及資源，維持高水平的環保管理措施以減少使用紙張、一次性即棄用品和能源。我們未來的目標如下：

- 以電子媒介傳閱剪報；
- 增加保安局內聯網所涵蓋的內容，讓員工能更有效地透過電子媒介分享資訊，以減少製造複印本；
- 鼓勵員工：
 - 在購買外賣飯盒時自備購物袋，並使用自備或茶水間可供借用的可重用餐具，避免索取/使用餐廳提供的即棄購物袋和餐具；
 - 在公務酬酢活動點餐時選擇合適的份量，並將剩餘的食物帶走，避免浪費；及
- 長遠而言減少本局資源及電力的消耗量。

8. 在日常運作中，我們會繼續採取節能措施，並密切監察用電量。我們會不時檢視現有的環保措施，以改善在環保方面的表現。我們亦會鼓勵員工參與加強環保意識的各類活動。

意見

9. 如對本環保報告有任何意見或建議，歡迎透過以下途徑與我們聯絡：

電郵：sbenq@sb.gov.hk
傳真：2868 5074
電話：2810 2642
郵寄：香港添馬
添美道 2 號
政府總部東翼 9 樓
保安局

保安局
二零二零年