

保安公司牌照(第三类工作)所提交清单及预备文件指引【新申请】

1) 授权信 <input type="checkbox"/> 如非申请人或董事出席新申请审查, 必须呈交 申请人或董事签署 的授权信
2) 最新管理人员的架构图和董事 / 高级管理阶层的清单 (建议加上【个人资料】标志) i. <input type="checkbox"/> 公司的架构图 ii. <input type="checkbox"/> 公司注册处公司周年申报表 (如有) iii. <input type="checkbox"/> 所有现在的股权控制人及董事 名单 iv. <input type="checkbox"/> 股权控制人及董事 身分证 以供查核 (副本也可) v. <input type="checkbox"/> 高级管理阶层 名单 (但 只需提供与保安业务有关之人士) 名单需列齐下列 4 项资料 (1) <input type="checkbox"/> 姓名 (2) <input type="checkbox"/> 身份证号码 / 公司注册证号码 (3) <input type="checkbox"/> 职位 (4) <input type="checkbox"/> 委任日期
3) 有效的商业登记证 <input type="checkbox"/> 载有公司营运地址之商业登记证及业务性质需包含 「安装、保养、维修保安装置及设计附有保安装置的系统」 (Installation, maintenance and repairing of a security device and designing a security system incorporating a security device)
4) 核数师报告或银行推荐信正本 i. <input type="checkbox"/> 最新年度 之核数师报告 或 ii. <input type="checkbox"/> 银行推荐信 (须包括 (1) <input type="checkbox"/> 公司开户日期 (2) <input type="checkbox"/> 账户运作状况 (3) <input type="checkbox"/> 账户最新结余)
5) 处所平面图 并附简单注释及需列齐下列 5 项资料 (1) <input type="checkbox"/> 处所间格描述 (2) <input type="checkbox"/> 处所面积 (3) <input type="checkbox"/> 灭火设施位置 (4) <input type="checkbox"/> 双语之走火通道 / 路线 (及至走火后楼梯位置) (5) <input type="checkbox"/> 电子技术室位置 及需提交独立走火路线图
6) 消防处消防装置及设备证书副本 (表格FS 251) <input type="checkbox"/> FS 251
7) 处所彩色照片 (一张 A4纸最多两张相) 需附有 i) 公司名称及地址; ii) 相片标题及需列齐下列 8 项资料 (1) <input type="checkbox"/> 大厦大门 (远景) (2) <input type="checkbox"/> 地下公司水牌 (3) <input type="checkbox"/> 公司正门 (4) <input type="checkbox"/> 公司内部 (5) <input type="checkbox"/> 有锁金属文件柜 (6) <input type="checkbox"/> 碎纸机 (7) <input type="checkbox"/> 灭火设施 (8) <input type="checkbox"/> 电子技术室
8) 处所契据或租赁证明副本 i. <input type="checkbox"/> 如公司自置或租用, 提交契据或租约副本 或 ii. <input type="checkbox"/> 如授权使用, 呈交 (1) <input type="checkbox"/> 业主或租客的授权信 及 (2) <input type="checkbox"/> 契据或租约副本 ** (授权信须包括: (a) <input type="checkbox"/> 授权使用期限 (b) <input type="checkbox"/> 需否缴交租金, 如需, 租金多少)
9) 职员名单样本 (建议加上【个人资料】标志) 需列齐下列 10 项数据, 并按入职日期先后次序排序 (入职先, 请排先) (1) <input type="checkbox"/> 序号 (2) <input type="checkbox"/> 姓名 (3) <input type="checkbox"/> 身份证号码 (4) <input type="checkbox"/> 出生日期 (5) <input type="checkbox"/> 入职日期 (6) <input type="checkbox"/> 开始担任保安工作日期 (7) <input type="checkbox"/> 职位 (8) <input type="checkbox"/> 保安技术员许可证号码 (9) <input type="checkbox"/> 丁类许可证届满日期 (10) <input type="checkbox"/> 保安技术员总人数
10) 客户名单样本 (需列齐下列 7 项资料) (1) <input type="checkbox"/> 序号 (2) <input type="checkbox"/> 客户名称 (3) <input type="checkbox"/> 保安系统装置 / 保养维修之地址 (4) <input type="checkbox"/> 贵公司负责这客户职员姓名、 电话及职位 (5) <input type="checkbox"/> 提供保安服务种类 (如设计、安装、保养及修理) (6) <input type="checkbox"/> 保安系统装置种类 (如闭路电视系统, 警报系统) (7) <input type="checkbox"/> 客户总数

<p>11) 有效之雇员补偿保险保单副本 (如因保安牌照尚在申请中, 所以未能呈交, 可呈交『声明信』代替) (保单需包括下列 4 项数据)</p> <p>(1) <input type="checkbox"/> 持牌公司必须为受保者 (2) <input type="checkbox"/> 保险受保地点必须为香港任何地方 (Anywhere in Hong Kong)</p> <p>(3) <input type="checkbox"/> 必须替所有雇员购买雇员补偿保险 (200人或以下, 每宗事故最少1亿港元, 超过200人则最少2亿港元)</p> <p>(4) <input type="checkbox"/> 业务性质必须按业务范围购买 (业务性质需包含『安装、保养、维修保安装置及设计附有保安装置的系统』) (Installation, maintenance and repairing of a security device and designing a security system incorporating a security device)</p>
<p>12) 有效之公众责任保险保单副本 (如因保安牌照尚在申请中, 所以未能呈交, 可呈交『声明信』代替) (保单需包括下列 4 项数据)</p> <p>(1) <input type="checkbox"/> 持牌公司必须为受保者 (2) <input type="checkbox"/> 保额必须为每宗事故最少 1,000 万港元</p> <p>(3) <input type="checkbox"/> 保险受保地点必须为香港任何地方 (Anywhere in Hong Kong)</p> <p>(4) <input type="checkbox"/> 业务性质必须按业务范围购买 【同以上 (11) 一样】</p>
<p>13) 人事档案样本 [建议加上『个人资料』标志] (需包括下列 7 项文件)</p> <p>(1) <input type="checkbox"/> 入职申请表 (2) <input type="checkbox"/> 正式雇用合约 (3) <input type="checkbox"/> 个人资料(私隐)条例声明</p> <p>(4) <input type="checkbox"/> 保安人员许可证副本 (5) <input type="checkbox"/> 认可技术资格证明 (6) <input type="checkbox"/> 公司审查记录</p> <p>(7) <input type="checkbox"/> 『雇用』保安人员通知书</p> <p>★ 公司审查记录需包括下列 5 项文件</p> <p>(1) <input type="checkbox"/> 核实受雇记录 : 公司必须审查求职者提供的受雇记录是否真确 (三年内所有受雇记录)</p> <p>(2) <input type="checkbox"/> 进行品格及咨询人查询 : 须包括 2 名非亲属的咨询人, 完整姓名, 住址, 关系, 电话号码, 公司须向咨询人查询申请人过去的表现、品格, 以及是否适宜担任保安工作</p> <p>(3) <input type="checkbox"/> 查核住址 (例如公用事业机构发出的单据、租约、银行月结单及电话帐单等)</p> <p>(4) <input type="checkbox"/> 查核警察牌照课的已被撤销许可证网站</p> <p>(5) <input type="checkbox"/> 负责审查职员的姓名, 职位, 查询日期及方法</p>
<p>14) 电子技术室器材列表样本</p> <p><input type="checkbox"/> 包括工具名称, 厂名及数量</p>
<p>15) 应变计划样本 需为以下情况及灾祸制定应变计划</p> <p>(1) <input type="checkbox"/> 火警 (2) <input type="checkbox"/> 触电 (3) <input type="checkbox"/> 台风 (4) <input type="checkbox"/> 红雨及黑雨警告 (5) <input type="checkbox"/> 其他灾祸 (如适用)</p>
<p>16) 有关保安装置规格之标准</p> <p><input type="checkbox"/> 根据保安及护卫业管理委员会指引 : 【所有保安装置均须按照有关英国标准、保险库制造厂标准或同类标准设计、安装、保养及修理】</p>
<p>17) 丁牌保安技术员制服及职员证样本以供审查</p> <p>➤ 丁牌保安技术员并非一定需要着穿制服。</p> <p>➤ 所有丁牌保安技术员的制服需得到保安公司监察组批准才可穿着。</p> <p>➤ 如因保安牌照尚在申请中, 所以未能呈交制服或职员证样本, 可呈交『声明信』; 或</p> <p>➤ 如丁牌保安技术员不需要穿制服, 请呈交『声明信』。</p> <p>i) <input type="checkbox"/> 制服样本 (包括所有季节和职级的制服 (1) 正面 (2) 侧面 (3) 背面制服的彩色照片 (4) 附注制服颜色 / 款式简介)</p> <p>ii) <input type="checkbox"/> 公司标志 (logo); 徽章 (badge) 或名牌 (name plate) 特写彩色照片 iii) <input type="checkbox"/> 职员证样本</p>
<p>18) 处置机密文件程序的指引</p> <p>(1) <input type="checkbox"/> 机密文件的分类 (2) <input type="checkbox"/> 机密文件的贮存方法 (3) <input type="checkbox"/> 决定机密文件无须再用的职员的姓名及职位</p> <p>(4) <input type="checkbox"/> 无须再用的机密文件处置方法 (根据保安及护卫业管理委员会指引须先切碎, 方可丢弃)</p>

详情请参阅【香港法例第460章保安及护卫服务条例】、【保安公司牌照申请时所须考虑的事项】及

『保安及护卫业管理委员会』网址：<http://www.sb.gov.hk/chi/links/sgsia/index.htm>

*修订日期 2024-03-08

第2页, 共2页