

保安公司牌照(第三類工作)所提交清單及預備文件指引【新申請】

1) 授權信 <input type="checkbox"/> 如非申請人或董事出席新申請審查，必須呈交申請人或董事簽署的授權信
2) 最新管理人員的架構圖和董事 / 高級管理階層的清單 (建議加上『個人資料』標誌) i. <input type="checkbox"/> 公司的架構圖 ii. <input type="checkbox"/> 公司註冊處公司周年申報表 (有如) iii. <input type="checkbox"/> 所有現在的股權控制人及董事名單 iv. <input type="checkbox"/> 股權控制人及董事身分証以供查核 (副本也可) v. <input type="checkbox"/> 高級管理階層名單 (但只需提供與保安業務有關之人士) 名單需列齊下列 4 項資料 (1) <input type="checkbox"/> 姓名 (2) <input type="checkbox"/> 身份證號碼 / 公司登記證號碼 (3) <input type="checkbox"/> 職位 (4) <input type="checkbox"/> 委任日期
3) 有效的商業登記證 <input type="checkbox"/> 載有公司營運地址之商業登記證及業務性質需包含『安裝、保養、維修保安裝置及設計附有保安裝置的系統』 (Installation, maintenance and repairing of a security device and designing a security system incorporating a security device)
4) 核數師報告或銀行推薦信正本 i. <input type="checkbox"/> 最新年度之核數師報告 或 ii. <input type="checkbox"/> 銀行推薦信 (須包括 (1) <input type="checkbox"/> 公司開戶日期 (2) <input type="checkbox"/> 帳戶運作狀況 (3) <input type="checkbox"/> 帳戶最新結餘)
5) 處所平面圖 並附簡單註釋及需列齊下列 5 項資料 (1) <input type="checkbox"/> 處所間格描述 (2) <input type="checkbox"/> 處所面積 (3) <input type="checkbox"/> 滅火設施位置 (4) <input type="checkbox"/> 雙語之走火通道 / 路線 (及至走火後樓梯位置) (5) <input type="checkbox"/> 電子技術室位置及需提交獨立走火路線圖
6) 消防處消防裝置及設備證書副本 (表格FS 251) <input type="checkbox"/> FS 251
7) 處所彩色照片 (一張 A4紙最多兩張相) 需附有 i) 公司名稱及地址；ii) 相片標題及需列齊下列 8 項資料 (1) <input type="checkbox"/> 大廈大門 (遠景) (2) <input type="checkbox"/> 地下公司水牌 (3) <input type="checkbox"/> 公司正門 (4) <input type="checkbox"/> 公司內部 (5) <input type="checkbox"/> 有鎖金屬文件櫃 (6) <input type="checkbox"/> 碎紙機 (7) <input type="checkbox"/> 滅火設施 (8) <input type="checkbox"/> 電子技術室
8) 處所契據或租賃證明副本 i. <input type="checkbox"/> 如公司自置或租用，提交契據或租約副本 或 ii. <input type="checkbox"/> 如授權使用，呈交 (1) <input type="checkbox"/> 業主或租客的授權信 及 (2) <input type="checkbox"/> 契據或租約副本 ** (授權信須包括： (a) <input type="checkbox"/> 授權使用期限 (b) <input type="checkbox"/> 需否繳交租金，如需，租金多少)
9) 職員名單樣本 (建議加上『個人資料』標誌) 需列齊下列 10 項資料，並按入職日期先後次序排序 (入職先，請排先) (1) <input type="checkbox"/> 序號 (2) <input type="checkbox"/> 姓名 (3) <input type="checkbox"/> 身份證號碼 (4) <input type="checkbox"/> 出生日期 (5) <input type="checkbox"/> 入職日期 (6) <input type="checkbox"/> 開始擔任保安工作日期 (7) <input type="checkbox"/> 職位 (8) <input type="checkbox"/> 保安技術員許可證號碼 (9) <input type="checkbox"/> 丁類許可證屆滿日期 (10) <input type="checkbox"/> 保安技術員總人數
10) 客戶名單樣本 (需列齊下列 7 項資料) (1) <input type="checkbox"/> 序號 (2) <input type="checkbox"/> 客戶名稱 (3) <input type="checkbox"/> 保安系統裝置 / 保養維修之地址 (4) <input type="checkbox"/> 貴公司負責這客戶職員姓名、電話及職位 (5) <input type="checkbox"/> 提供保安服務種類 (如設計、安裝、保養及修理) (6) <input type="checkbox"/> 保安系統裝置種類 (如閉路電視系統，警報系統) (7) <input type="checkbox"/> 客戶總數

<p>11) 有效之僱員補償保險保單副本 (如因保安牌照尚在申請中，所以未能呈交，可呈交『聲明信』代替) (保單需包括下列 4 項資料)</p> <p>(1) <input type="checkbox"/> 持牌公司必須為受保者 (2) <input type="checkbox"/> 保險受保地點必須為香港任何地方 (Anywhere in Hong Kong)</p> <p>(3) <input type="checkbox"/> 必須替所有僱員購買僱員補償保險 (200人或以下，每宗事故最少1億港元，超過200人則最少2億港元)</p> <p>(4) <input type="checkbox"/> 業務性質必須按業務範圍購買 (業務性質需包含『安裝、保養、維修保安裝置及設計附有保安裝置的系統』) (Installation, maintenance and repairing of a security device and designing a security system incorporating a security device)</p>
<p>12) 有效之公眾責任保險保單副本 (如因保安牌照尚在申請中，所以未能呈交，可呈交『聲明信』代替) (保單需包括下列 4 項資料)</p> <p>(1) <input type="checkbox"/> 持牌公司必須為受保者 (2) <input type="checkbox"/> 保額必須為每宗事故最少 1,000 萬港元</p> <p>(3) <input type="checkbox"/> 保險受保地點必須為香港任何地方 (Anywhere in Hong Kong)</p> <p>(4) <input type="checkbox"/> 業務性質必須按業務範圍購買 【同以上 (11) 一樣】</p>
<p>13) 人事檔案樣本 [建議加上『個人資料』標誌] (需包括下列 7 項文件)</p> <p>(1) <input type="checkbox"/> 入職申請表 (2) <input type="checkbox"/> 正式僱用合約 (3) <input type="checkbox"/> 個人資料(私隱)條例聲明</p> <p>(4) <input type="checkbox"/> 保安人員許可證副本 (5) <input type="checkbox"/> 認可技術資格證明 (6) <input type="checkbox"/> 公司審查記錄</p> <p>(7) <input type="checkbox"/> 『僱用』保安人員通知書</p> <p>★ 公司審查記錄需包括下列 5 項文件</p> <p>(1) <input type="checkbox"/> 核實受僱記錄：公司必須審查求職者提供的受僱記錄是否真確 (三年內所有受僱記錄)</p> <p>(2) <input type="checkbox"/> 進行品格及諮詢人查詢：須包括 2 名非親屬的諮詢人，完整姓名，住址，關係，電話號碼，公司須向諮詢人查詢申請人過去的表现、品格，以及是否適宜擔任保安工作</p> <p>(3) <input type="checkbox"/> 查核住址 (公用事業機構發出的單據或租約) (4) <input type="checkbox"/> 查核警察牌照課的已被撤銷許可證網站</p> <p>(5) <input type="checkbox"/> 負責審查職員的姓名，職位，查詢日期及方法</p>
<p>14) 電子技術室器材清單樣本 <input type="checkbox"/> 包括工具名稱，廠名及數量</p>
<p>15) 應變計劃樣本 需為以下情況及災禍制定應變計劃</p> <p>(1) <input type="checkbox"/> 火警 (2) <input type="checkbox"/> 觸電 (3) <input type="checkbox"/> 颱風 (4) <input type="checkbox"/> 紅雨及黑雨警告 (5) <input type="checkbox"/> 其他災禍 (如適用)</p>
<p>16) 有關保安裝置規格之標準 <input type="checkbox"/> 根據保安及護衛業管理委員會指引：【所有保安裝置均須按照有關英國標準、保險庫製造廠標準或同類標準設計、安裝、保養及修理】</p>
<p>17) 丁牌保安技術員制服及職員証樣本以供審查</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ 丁牌保安技術員並非一定需要著穿制服。 ➢ 所有丁牌保安技術員的制服需得到保安公司監察組批准才可穿著。 ➢ 如因保安牌照尚在申請中，所以未能呈交制服或職員証樣本，可呈交『聲明信』；或 ➢ 如丁牌保安技術員不需要穿制服，請呈交『聲明信』。 <p>i) <input type="checkbox"/> 制服樣本 (包括所有季節和職級的制服 (1) 正面 (2) 側面 (3) 背面制服的彩色照片 (4) 附註制服顏色 / 款式簡介)</p> <p>ii) <input type="checkbox"/> 公司標誌 (logo)；徽章 (badge) 或名牌 (name plate) 特寫彩色照片 iii) <input type="checkbox"/> 職員証樣本</p>
<p>18) 處置機密文件程序的指引</p> <p>(1) <input type="checkbox"/> 機密文件的分類 (2) <input type="checkbox"/> 機密文件的貯存方法 (3) <input type="checkbox"/> 決定機密文件無須再用的職員的姓名及職位</p> <p>(4) <input type="checkbox"/> 無須再用的機密文件處置方法 (根據保安及護衛業管理委員會指引須先切碎，方可丟棄)</p>

詳情請參閱【香港法例第460章保安及護衛服務條例】、【保安公司牌照申請時所須考慮的事項】及

『保安及護衛業管理委員會』網址：<http://www.sb.gov.hk/chi/links/sgsia/index.htm>

*修訂日期 2016-02-01

第2頁，共2頁