

保安公司牌照(第二類工作)所提交清單及預備文件指引【週年審查】

保安公司牌照號碼: _____

上次週年審查日期: _____

1) 授權信

如非持牌人或董事出席週年審查，請呈交持牌人或董事簽署的授權信

2) 最新管理人員的架構圖和董事 / 高級管理階層的清單 (建議加上『個人資料』標誌)

- i. 公司註冊處公司周年申報表 (有如)
- ii. 公司最新的架構圖
- iii. 已向委員會申報人事變動之證明 (如有變更)
- iv. 所有現在的股權控制人及董事名單 及
- v. 高級管理階層名單 (但只需提供與保安業務有關之人士) 名單需列齊下列 4 項資料
(1) 姓名 (2) 公司登記證號碼 / 身份證號碼 (3) 職位 (4) 委任日期

3) 有效的商業登記證

載有公司營運地址之商業登記證及業務性質需包含：提供武裝押運服務

4) 核數師報告

- i. 最新年度之核數師報告 (如未能呈交，須 (1) 書面解釋及 (2) 提交銀行推薦書正本)
- ii. 如有虧損，須另提交文件證明公司財政穩健 (例如：銀行推薦書正本、資產負債表、損益表、母公司給予的財政擔保等)
★ 銀行推薦信 須包括 (1) 公司開戶日期 (2) 帳戶運作狀況 及 (3) 帳戶最新結餘

5) 最新的職員名單 (建議加上『個人資料』標誌)

- (a) 培訓人員名單 (b) 保險庫職員名單 (c) 槍械庫職員名單
- (d) 護衛押運車隊職員名單 (e) 認可代理人名單 (f) 保安人員名單 (丙類)
- (g) 其他職員名單 (h) 香港法例第238章火器及彈藥條例

需列齊下列 11 項資料，並按入職日期先後次序排序 (入職先，請排先)

- (1) 序號 (2) 姓名 (3) 身份證號碼 (4) 出生日期 (5) 入職日期 (6) 職位
- (7) 保安人員許可證號碼 (8) 許可證屆滿日期 (丙類)
- (9) 有效保安課程訓練之完成日期 (QAS / QAIHT)
- (10) 第二類保安工作基本訓練課程之完成日期 (11) 保安人員總人數 (丙類)

6) 最新的護衛押運車輛名單

- (1) 護衛押運車輛名單 (2) 護衛押運車輛行車證副本
- (3) 車輛第三保單副本 (4) 合格車輛檢驗報告及修理通知令

7) 有效之僱員補償保險保單副本 (如未能呈交，須書面解釋)

(需包括下列 4 項資料)

- (1) 持牌公司必須為受保者 (2) 保險受保地點必須為香港任何地方
- (3) 必須替所有僱員購買僱員補償保險 (200人或以下，每宗事故最少1億港元，超過200人則最少2億港元)
- (4) 業務性質必須按業務範圍購買 (業務性質需包含：提供武裝押運服務)

8) 有效之公眾責任保險保單副本 (如未能呈交，須書面解釋)

(需包括下列 4 項資料)

- (1) 持牌公司必須為受保者 (2) 保險受保地點必須為香港任何地方
- (3) 保額必須為每宗事故最少 1,000 萬港元
- (4) 業務性質必須按業務範圍購買 (業務性質需包含：提供武裝押運服務)

9) 有效之現金忠誠保險證明副本 (如未能呈交, 須書面解釋)

(需包括下列 3 項資料)

- (1) 持牌公司必須為受保者 (2) 業務性質必須按業務範圍購買
(3) 保險受保地點必須為香港任何地方

10) 最近聘用的三名保安人員的人事檔案 (建議加上『個人資料』標誌)

(如自上次週年審查後沒有聘用任何保安人員, 可呈交『聲明信』代替)

(需包括下列 8 項文件)

- (1) 入職申請表 (2) 正式僱用合約 (3) 個人資料(私隱)條例聲明
(4) 保安人員許可證副本 (5) 訓練證明 (詳情請參閱第 11 項) (6) 公司審查記錄
(7) 『僱用』保安人員通知書 (8) 第二類工作的基本訓練課程記錄 (詳情請參閱第 12項)

★ 公司審查記錄需包括下列 4 項資料

- (1) 核實受僱記錄: 公司必須審查求職者提供的受僱記錄是否真確 (三年內所有受僱記錄)
(2) 向諮詢人查詢: 須包括 2 名非親屬的諮詢人, 完整姓名, 住址, 關係, 電話號碼, 公司須向諮詢人查詢申請人過去的表現、品格, 以及是否適宜擔任保安工作
(3) 查核住址 (公用事業機構發出的單據或租約)
(4) 負責審查職員的姓名, 職位, 查詢日期及方法

11) 有效之訓練證明 (由上次週年審查後起計的新入職保安人員) (QAIHT/QASRS)

- i. 保安人員在執行保安職務前修畢保安工作之基本訓練課程記錄
ii. 保安人員在執行保安職務前修畢保安及護衛業管理委員會認可訓練課程(合乎質素保證系統標準 QAS), 證書由成功修畢該課程日期起計, 有效期為五年, 或

(以下只適用於已批准提供內部培訓質素控制計劃 QAIHT 之公司)

- i. 保安人員在執行保安行動職務前, 修畢由公司提供之內部培訓訓練課程QAIHT及並須提供下列資料
(需包括下列 7 項文件)
(1) 訓練人員之名單 (所有訓練人員必須經由警務處長批准)
(2) 獲授權人員之名單 (最多為四人及已通知警務處長)
(3) 訓練手冊 (4) 課程時間表 (5) 試題及答案 (6) 出席記錄
(7) 『僱用及安排受訓通知書』(QAIHT表格1的第1及2頁)

12) 與第二類工作有關的三個完整工作天的基本訓練資料

- i. 保安人員在執行第二類行動職務前之三個完整工作天之基本訓練課程記錄
ii. 訓練人員名單 (所有訓練人員必須由警務處處長批准) [格式與職員名單相同]
iii. 獲授權人員之名單 (最多為四人及已通知警務處處長)

(1) 訓練手冊 (2) 三個完整工作天的課程時間表 (3) 試題及答案 (4) 出席記錄
(5) 安排受訓通知書
iv. 獲晉升為車隊指揮或以上職級人員名單及訓練資料(如由上次週年審查後起計並無舉行, 需提交信件證明)
[格式與第5項職員名單相同, 人員必須在聘任前已完成由公司訓練主任所舉辦的課程, 並取得合格成績]
(1) 車隊指揮或以上職級訓練手冊 (2) 試題及答案 (3) 出席記錄

<p>13) 檢查槍械庫有關的資料</p> <p>請準備以下文件簿冊以供即場查核：</p> <p>(1) <input type="checkbox"/> 槍械彈藥牌照 (Licence for Possession) (Pol. 662(s))的副本</p> <p>(2) <input type="checkbox"/> 槍械及彈藥交收記錄冊 (上月度)的副本</p> <p>(3) <input type="checkbox"/> 槍械及彈藥的存量記錄 (包括練習用的模擬彈)</p> <p>槍械庫有關下列事項之記錄冊：-</p> <p>(1) <input type="checkbox"/> 槍械維修記錄冊 (2) <input type="checkbox"/> 槍械庫的當值記錄 (3) <input type="checkbox"/> 非槍械庫當值人員進出記錄冊</p>
<p>14) 處置機密文件程序的指引 (如自上次週年審查後沒有更改，可呈交『聲明信』代替)</p> <p><input type="checkbox"/> 根據保安及護衛業管理委員會指引：【無須再用的機密文件須先切碎，方可丟棄】</p>
<p>15) 工作指示及應變計劃 (可提交光碟) (如自上次週年審查後沒有更改，可呈交『聲明信』代替)</p> <p>i. <input type="checkbox"/> 最新的工作指示副本</p> <p>ii. <input type="checkbox"/> 最新應變計劃副本</p>
<p>16) 控制室人員進出記錄</p> <p><input type="checkbox"/> 由 _____ 年 _____ 月 _____ 日至 _____ 年 _____ 月 _____ 日</p>
<p>17) 『僱用』 / 『終止僱用』保安人員 (由上次週年審查後起計)</p> <p><input type="checkbox"/> 提交已向警察署牌照課申報的『僱用保安人員』及『終止僱用保安人員』之文件</p>
<p>18) 職業安全及健康 (如自上次週年審查後沒有更改，可呈交『聲明信』代替)</p> <p>i. <input type="checkbox"/> 入彈／退彈場所，設施和措施 (圖片和文件影印本)</p> <p>ii. <input type="checkbox"/> 個人保護裝備 (例如防彈背心和頭盔)的詳情</p>

詳情請參閱【香港法例第460章保安及護衛服務條例】、【保安公司牌照申請時所須考慮的事項】及『保安及護衛業管理委員會』網址：<http://www.sb.gov.hk/chi/links/sgsia/index.htm>